

**Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa
REDE DE CONSERVATORIOS DE MÚSICA E DANZA DE GALICIA**

Plan de atención á diversidade do CMUS Profesional de Santiago de Compostela



ÍNDICE

1.	Introdución, marco legal.....	3
2.	Xustificación baseada no contexto.....	5
3.	Identificación e valoración de necesidades.....	9
4.	Determinación dos obxectivos.....	14
5.	Descrición das actuacións, medidas e/ou programas para a atención á diversidade.....	15
6.	Determinación dos criterios para a organización e distribución dos recursos e a aplicación das medidas propostas.....	20
7.	Concreción das actuacións dos distintos profesionais en relación coas medidas deseñadas para o centro.....	20
8.	Mecanismos de coordinación e colaboración internos, así como con outras etapas educativas e cos centros adscritos ou de adscrición.....	26
9.	Canles de colaboración coas nais, pais ou titores e titoras legais do alumnado e cos diferentes servizos externos ao centro.....	27
10.	Protocolos para a solicitude e/ou autorización das medidas extraordinarias.....	27
11.	Procesos de seguimento, avaliación e mellora do plan.....	28

1. Introducción, marco legal

- Lei Orgánica 2/2006 de 3 de maio de 2006, de Educación (BOE, 4/05/2006).
- LOMLOE, 3/2020 de 29 de decembro.
- *Lei 4/2011, do 30 de xullo*, de convivencia e participación da comunidade educativa (DOG, 15/07/2011).
- *Decreto 229/2011, do 7 de decembro*, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

A diversidade está presente na nosa sociedade de múltiples maneiras e como tal está presente tamén nos centros educativos.

A resposta educativa a esta diversidade debe concretarse, polo tanto, nos diversos documentos do proxecto educativo, na coordinación docente, na educación personalizada do alumnado, nos recursos e medidas educativas, nos compromisos familiares e sociais e en todo o que contribúa ao máximo desenvolvemento persoal e social de cada alumna/o.

O presente Plan de atención á diversidade enmárcase no **Decreto 229/2011**, do 7 de decembro, polo que se regula *a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia*.

No seu **artigo 3 define a atención á diversidade como** “*o conxunto de medidas e accións que teñen como finalidade adecuar a resposta educativa ás diferentes*

características e necesidades, ritmos e estilos de aprendizaxe, motivacións, intereses e situacións sociais e culturais de todo o alumnado”.

No **artigo 10** define o plan de atención á diversidade como:

“ o documento en que se articula a atención á diversidade á que se refire o artigo 121.2 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación. Neste plan concretaranse todas as actuacións e medidas de atención á diversidade que un centro educativo diseña e desenvolve para adecuar a resposta educativa ás necesidades da totalidade do seu alumnado”.

O obxectivo educativo de conseguir que todas as persoas acaden o máximo desenvolvemento persoal e social posible, require que se lles facilite unha educación adaptada ás súas singularidades, que se lles garanta unha igualdade efectiva de oportunidades e que se lles ofrezan os recursos necesarios. E sendo isto necesario para a totalidade do alumnado, máis nos casos daquel que presenta necesidades específicas de apoio educativo tales como:

- *Necesidades educativas especiais.*
- *Dificultades específicas de aprendizaxe.*
- *Altas capacidades intelectuais.*
- *Incorporación tardía ó sistema educativo.*
- *Unhas condicións persoais ou de historia escolar moi desfavorables.*

A atención deste alumnado deberá axustarse, entre outros, aos principios de:

- *Normalización e inclusión.*
- *Equidade.*
- *Igualdade de oportunidades e non discriminación.*
- *Flexibilidade e accesibilidade.*
- *Interculturalidade e promoción da convivencia.*

- *Autonomía do centro docentes.*
- *Participación de toda a comunidade educativa.*

2. Xustificación baseada no contexto

Santiago de Compostela e a súa contorna

Santiago de Compostela é unha cidade de tamaño medio, se miramos unicamente ao seu padrón de habitantes, uns 95.000, cunhas peculiaridades que a fan diferenciarse doutras cidades galegas cunha poboación similar:

A súa condición de Capital da Comunidade Autónoma, o que a converte nunha cidade de servizos, coexistindo cunha área de influencia ampla que ten unha forte presenza rural.

A amplitude desta área de influencia, só comparable en número de persoas ás áreas de Vigo ou A Coruña.

A súa realidade histórica como cidade universitaria de referencia en Galicia, o que incrementa a condición de cidade de servizos, pero tamén trae consigo unha forte presenza estudantil non permanente, que non computa a efectos oficiais, pero si demanda servizos e espazos educativos.

A crecente consideración internacional da cidade como destino turístico de importancia histórica; o que implica a organización e presenza na mesma de todas as infraestruturas que representen a cultura e a tradición, tamén e moi por suposto a musical.

Deses datos anteriores extráense tres consecuencias básicas:

A conciencia pública de “cidade cultural”, realidade que é consecuencia tanto da presenza institucional como do peso histórico da universidade ou o arcebispado e as súas celebracións e rituais, máis tamén dunha forte presenza da xuventude “creadora” e

“demandante” de todas as manifestacións culturais posibles, demanda que non só debe entenderse como de consumo, senón mesmo de formación e práctica.

A cidade, e parte da máis inmediata contorna, poderíase considerar como maioritariamente dependente do sector servizos, cun nivel económico elevado mantido sobre a base dos salarios dos moitos empregados públicos que a poboan, e que coexiste cun amplo sector de profesionais e comerciantes na cidade, e un grande sector agrícola e gandeiro considerando a comarca en sentido amplo.

A tradición da cidade como centro neuráxico dunha ampla zona xeográfica, na que atende non só á súa comarca oficial (165.361 habitantes), senón mesmo as do Sar, a Barcala, o Xallas ou boa parte de Ordes, e secundariamente ás moi poboadas de Noia ou o Barbanza. Falando de atención dende o punto de vista comercial, sanitario e administrativo, máis tamén dende o punto de vista formativo, que é o que lle acae a esta contextualización.

De todo isto, extráese como consecuencia que Santiago de Compostela é unha cidade que só pode considerarse dentro dunha ampla e variada contorna, que existe unha influencia radial de grande peso nos concellos máis achegados, pero que chega a alcanzar a toda Galicia pola súa condición de centralidade administrativa e xeográfica.

Por outra parte, a poboación desta contorna, e da propia cidade, a súa dependencia do sector servizos e a existencia dun sector económico moi estable, fai que as expectativas familiares en canto á formación dos seus fillos e fillas inclúan o aspecto musical, e que o inclúan como formación regulada e oficial.

O Conservatorio Profesional de Música de Santiago de Compostela

O Conservatorio Profesional de Música de Santiago de Compostela atópase situado ao norte da cidade, construído no ano 2004.

É polo tanto un edificio de nova creación, arquitectonicamente moi vistoso, e con moita luz pero moi reducido para a demanda existente neste momento.

Depende organicamente da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria

da Xunta de Galicia e nel impártense as materias de grao elemental e profesional que están reguladas nos Decretos 198/2007 e 203/2007 polos que se establece a ordenación dos respectivos graos das ensinanzas de réxime especial de música.

O Conservatorio Profesional de Santiago de Compostela ten como Centros adscritos administrativamente aos seguintes Centros:

- CEMU Manuel Peleteiro.
- CEMU Profesional Contrapunto Histórico de Santiago de Compostela.
- CEMU Elemental ALCA.
- CEMU Estudio
- CMUS Profesional Federico Paz Carbajal de Noia.
- CMUS Profesional de Ribeira.

No que atinxe á atención á diversidade entendemos por alumnado con necesidade específica de apoio educativo (ANEAE) aquel alumnado que requira, de forma temporal ou permanente, apoios ou provisións educativas diferentes ás ordinarias por presentar necesidades educativas especiais, por presentar necesidades educativas especiais, por atraso madurativo, por trastornos do desenvolvemento da linguaxe e a comunicación, por trastornos de atención ou de aprendizaxe, por descoñecemento grave da lingua de aprendizaxe, por atoparse en situación de vulnerabilidade socioeducativa, polas súas altas capacidades intelectuais, por incorporarse tarde ao sistema educativo ou por condicións persoais ou de historia escolar (Lei orgánica 3/2020 de 29 de decembro).

Neste marco, o presente plan xeral de atención á diversidade pretende ser un referente para ofrecer unha resposta educativa ao noso alumnado que compense as diferenzas individuais baseándose nos principios de normalización e inclusión e desde a consideración da diversidade como un elemento enriquecedor para o conxunto da comunidade educativa.

O CMUS Profesional de Santiago de Compostela imparte as seguintes *ensinanzas de grao elemental e profesional de música*.

O alumnado do noso Conservatorio no curso 2021-22 está formado por **488 alumnos/as** repartidos segundo a táboa que segue:

ALUMNADO DO CMUS SANTIAGO NO CURSO 2021-22			
Grao Elemental		Grao Profesional	
Mulleres	Homes	Mulleres	Homes
99	77	179	133
Total Grao elemental		Total Grao Profesional	
176		312	

O alumnado que realiza os seus estudos actualmente no CMUS Profesional de Santiago de Compostela por especialidade é o seguinte:

ALUMNADO DO CMUS PROFESIONAL DE SANTIAGO DE COMPOSTELA		
Nº DE ALUMNAS/OS		
ESPECIALIDADE	ELEMENTAL	PROFESIONAL
Canto		11
Contrabaixo	6	6
Clarinete	13	33
Fagot	4	5
Frauta traveseira	9	22
Guitarra	22	29
Óboe	7	10
Percusión	10	22

Piano	33	48
Saxofón	10	19
Trombón	1	8
Trompeta	9	13
Trompa	4	11
Tuba	1	10
Viola	10	5
Violín	28	40
Violonchelo	9	20

NECESIDADES DETECTADAS NO CENTRO:

No que ao ámbito da atención á diversidade se refire, pódense destacar con relación ao mesmo neste curso as seguintes caústicas:

Tipoloxía	Nº de alumna do	OBSERVACIÓNS
Discapacidade visual total	1	
TEA	1	
TDAH	0	Polo xeral adoita haber algún caso tódolos anos
Distintas doenzas	5	Trátanse de doenzas de tipo médico non incapacitantes pero que requiren distintos tipos de seguimento e control.
Discapacidade igual ou superior ao 33%	3	Trátanse de discapacidades diversas.
Violencia de xénero	1	

3. Identificación e valoración de necesidades

A diversidade é unha realidade social e, polo tanto, unha realidade en cada centro educativo; realidade derivada da singularidade de cada alumna e cada alumno, da

singularidade de cada familia e de cada profesional da educación, tamén das particularidades de cada centro e de cada comunidade educativa no seu conxunto.

A resposta educativa a esta diversidade debe concretarse no Plan Xeral de Atención á Diversidade que forma parte do Proxecto Educativo de cada centro e que recolle as medidas educativas coas que se pretende acadar o máximo desenvolvemento persoal, vocacional e social do alumnado.

O punto de partida para valorar a diversidade dos noso alumnado é a avaliación inicial. A avaliación é un instrumento básico para a detección e identificación das necesidades académicas entre o alumnado do centro. Contribúe ao coñecemento do alumno/a por todo o profesorado que lle imparte docencia e posibilita a toma de decisións para a adaptación das programacións e para a aplicación doutras medidas de atención á diversidade. Consiste en reunir toda a información do desenvolvemento académico do alumnado así como a avaliación dos coñecementos previos.

Segundo a *ORDE do 8 de setembro de 2021 pola que se desenvolve o Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia en que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación*, enténdese por avaliación psicopedagóxica o proceso de recollida, análise e valoración da información relevante do alumnado, do seu contexto escolar, do contorno sociofamiliar e dos elementos que interveñen no proceso de ensino e de aprendizaxe.

A finalidade da avaliación psicopedagóxica é a identificación e a acreditación do desenvolvemento persoal e social, das competencias adquiridas e das necesidades educativas que poidan presentar determinadas alumnas ou determinados alumnos, para poder fundamentar e concretar as propostas e as decisións sobre a resposta educativa que cumpra adoptar en relación con aspectos como a modalidade de escolarización máis axeitada, a determinación dos recursos e dos apoios específicos necesarios, a proposta de medidas de atención á diversidade, a orientación educativa e profesional, e calquera outro favorecedor do desenvolvemento harmónico dese alumnado.

A realización da avaliación psicopedagóxica é responsabilidade do Departamento de Orientación¹, tal e como queda lexislado no *Decreto 120/1998 de 23 de abril, polo que se regula a orientación educativa e profesional na Comunidade Autónoma de Galicia*.

Os resultados e conclusións da avaliación psicopedagóxica deben quedar recollidos no informe psicopedagóxico onde deberá figurar a situación evolutiva e educativa da alumna/o, a concreción das súas necesidades, as orientacións curriculares, as axudas necesarias, o procedemento para a revisión e/ou actualización do informe e cantas outras orientacións se consideren oportunas, tendo dereito as familias a recibir copia de dito informe psicopedagóxico, segundo o Decreto 229/2011.

Na avaliación de necesidades específicas debemos ter en conta as seguintes NEAE que presenta o alumnado:

- **Alumnado con Necesidades Educativas Especiais (NEE):** Enténdese por alumnado que presenta necesidades educativas especiais, aquel que afronta barreiras que limitan o seu acceso, presenza, participación ou aprendizaxe, derivadas de discapacidade ou de trastornos graves de conduta, da comunicación e da linguaxe, por un período da súa escolarización ou ao longo de toda ela, e que require determinados apoios e atencións educativas específicas para a consecución dos obxectivos de aprendizaxe adecuados ao seu desenvolvemento.
- **Alumnado en situación de vulnerabilidade socioeducativa e/ou cultural:** aquel que presenta desigualdades derivadas de factores sociais, familiares derivados de violencia de xénero, económicos, culturais, xeográficos, étnicos ou doutra índole.
- **Alumnado con altas capacidades:**

Segundo a orde do 8 de setembro de 2021 pola que se desenvolve o Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado

¹ Departamento que non está contemplado nos CMUS.

dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia en que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación no seu artigo 9, punto 2, considérase alumnado con alta capacidade intelectual o que presenta unha capacidade intelectual igual ou superior a 130 de cociente intelectual, un alto nivel de creatividade e persistencia nas tarefas de alta complexidade intelectual ligadas ás súas áreas de interese.

Pódese distinguir entre os seguintes tipos de alumnado con altas capacidades²:

Alumnado superdotado: combina os elementos propios dun bo sistema de tratamento da información -intelixencia elevada-, cunha alta orixinalidade e pensamento diverxente -creatividade- e coa motivación suficiente para garantir a materialización da súa potencia -implicación na tarefa- (Renzulli, 1977, 1981, 1994).

Alumnado con talento: mostra un elevado rendemento nunha área ou en varias áreas de coñecemento (verbal, creativa, lóxica, matemática, espacial, social musical e deportiva).

Alumnado creativo: utiliza o coñecemento en novas formas que producen unha ou varias solucións fronte a un problema exposto, imaxina as consecuencias desta actividade e proxecta situacións que aínda non están controladas ou planificadas.

Alumnado con maduración precoz: presenta un desenvolvemento máis rápido que o resto de individuos da mesma idade. Na maioría das ocasións o neno acaba igualándose cos da súa idade, ou ben a súa diferenza concrétase nalgunha área e actualízase como talento.

Xenio: presenta unha intelixencia considerablemente superior á dos demais ou realiza achegas moi relevantes para a sociedade.

Alumnado brillante: presenta un alto grao de intelixencia, tomando como referencia as persoas da súa contorna. Memoriza gran cantidade de información, alto rendemento académico, etc.

Alumnado excepcional: desvíase por encima da media do resto de individuos.

Alumnado con alto rendemento curricular: presenta de maneira sostida, ben xeneralizada ou ben específica, un alto rendemento académico.

- **Alumnado de incorporación tardía ao sistema educativo:** cando, por procederen doutros países ou por calquera outro motivo xustifico, se escolarizan tardiamente no noso sistema educativo e presentan dificultades para

2 Definición do plan de neurociencia aplicada á educación, MEC

acadaren os obxectivos e as competencias que lles corresponderían pola súa idade. Esas dificultades maniféstanse, especialmente, no descoñecemento dalgunha das linguas oficiais de Galicia e/ou no desfasamento curricular.

- **Alumnado con necesidades específicas de apoio educativo por condicións persoais ou de historia escolar:** un alumno/a pode presentar necesidade específica de apoio educativo derivada de condicións persoais ou de historia escolar cando manifesta dificultades na evolución das súas aprendizaxes e na adquisición de obxectivos e competencias por motivos de saúde, por pertenza a determinados grupos sociais ou minorías étnicas, por situacións socioculturais desfavorables, por escolarización desaxustada ou pola combinación de varios dos motivos mencionados. Entre este alumnado podemos considerar:
 - Alumnado que precisa atención educativa hospitalaria e/ou domiciliaria.
 - Alumnado menor sometido a medidas de responsabilidade penal.
 - Alumnado sometido a medidas de protección e tutela.
 - Alumnado afectado por medidas de violencia de xénero e/ou acoso escolar.
 - Alumnado pertencente a familias itinerantes.
 - Alumnado procedente do extranxeiro.
 - Atención educativa a xoves embarazadas.

En liñas xerais, as dificultades máis salientables que atopamos no centro e ás que debemos darlle unha rápida e axeitada resposta son:

- Alumnado con NEE por presentar dificultades de aprendizaxe.
- Alumnado diagnosticado de TDAH con e sen medicación, aos que debemos prestar especial atención.
- Alumnado diagnosticado de TEA.

- Alumnado con altas capacidades intelectuais.
- Alumnado con necesidades educativas especiais recoñecidas como discapacidade visual.
- Alumnado con discapacidade recoñecida igual ou superior ao 33%.

4. Determinación dos obxectivos

O obxectivo xeral desta planificación é dar resposta á diversidade do alumnado do CMUS Profesional de Santiago de Compostela a través de distintas medidas que respondan as súas necesidades individuais e contribuír así á consecución dos obxectivos do curso no que se atopan.

Para conseguilo, teremos en conta os seguintes obxectivos específicos:

- Diseñar e poñer en práctica accións preventivas e de detección temperá de necesidades.
- Planificar propostas educativas diversificadas de organización, procedementos, metodoloxía e avaliación adaptadas as necesidades de cada alumno/a.
- Facilitar ao alumnado con necesidade específica de apoio educativo (ANEAE) unha resposta adecuada e de calidade que lle permita acadar o maior desenvolvemento persoal e social.
- Clarificar as responsabilidades de cada un dos profesionais do equipo educativo nun contexto de cooperación.
- Organizar e coordinar os recursos persoais e materiais do centro de cara a mellorar a eficacia das accións deseñadas.
- Potenciar e dinamizar a acción titorial e orientadora por parte de todo o profesorado.
- Promover a implicación das familias no proceso educativo dos seus fillos/as.

- Impulsar a participación do profesorado en actividades de formación e innovación así como no intercambio de experiencias no ámbito da atención á diversidade.

Os obxectivos específicos que se terán en conta, en relación ao alumnado con NEAE son:

- Ofrecer unha atención educativa personalizada que permita favorecer o desenvolvemento integral de todas as súas potencialidades.
- Favorecer a autoestima do alumnado para un axeitado desenvolvemento persoal.
- Facilitar os apoios e recursos necesarios que permitan favorecer o seu proceso de ensino-aprendizaxe, tendo en conta como referente o currículo ordinario así como a consecución dos obxectivos propostos nas súas Adaptacións Curriculares.
- Partir do nivel de coñecementos do alumno/a, das súas necesidades e intereses para poder acadar aprendizaxes significativos e funcionais.

5. Descrición das actuacións, medidas e/ou programas para a atención á diversidade

Na atención do alumnado con necesidade específica de apoio educativo, seguindo as liñas indicadas no Decreto 229/2011, poden establecerse dúas vías: medidas ordinarias e medidas extraordinarias.

Medidas ordinarias

Considéranse medidas ordinarias de atención á diversidade aquelas que *faciliten a adecuación do currículo sen alteración significativa dos seus obxectivos, contidos, criterios de avaliación, ao contexto sociocultural do centro educativo e ás características do alumnado.*

Estas medidas teñen como finalidade dar resposta ás diferenzas en competencia curricular, motivación, intereses, relación social, estratexias, estilos e ritmos de aprendizaxe, e están destinadas a facilitar a consecución dos obxectivos e competencias establecidas nas diferentes ensinanzas. Partiremos sempre das medidas ordinarias e só unha vez esgotadas estas, ou de non ser suficientes, pasaríamos a outras medidas de carácter máis extraordinario.

Entre as medidas ordinarias de atención á diversidade coas que contamos atópanse:

- **Adecuación da estrutura organizativa do centro** (horarios, espazos) **ás características do alumnado**: trátase de medidas de tipo organizativo básicas que se poñen en marcha a nivel de centro e de aula, para o desenvolvemento da actividade educativa.
- **Adecuación das programacións didácticas ao contorno e ao alumnado**: os distintos departamentos didácticos terán en conta as características particulares do noso alumnado.
- **Adaptación dos tempos e instrumentos ou procedementos de avaliación**: é aconsellable levar a cabo unha revisión dos instrumentos, estratexias e criterios de avaliación tendo en conta, sobre todo, as posibles necesidades específicas de apoio educativo que se poidan presentar no centro (con necesidade de adaptar os instrumentos de avaliación ou a metodoloxía, por exemplo, con probas orais ou aumentando o tempo destas).
- **Reforzo educativo**: son medidas que o propio profesorado pode deseñar e se aplican con aqueles alumnos e alumnas que poidan ter dificultades de seguimento da programación.
- **Programa de enriquecemento curricular**: no caso da identificación dun alumno/a con altas capacidades, podemos por en marcha, ademais doutras medidas, un programa de enriquecemento curricular con metodoloxías e actividades que favorezan o máximo desenvolvemento desas capacidades.

- **Programas específicos personalizados:** segundo establece o *Decreto 229/2011*, no seu **artigo 21**: “*promover o deseño e a aplicación de programas específicos de atención á diversidade para aquel alumnado que presente dificultades de inserción e/ou adaptación escolar, coa finalidade de favorecer a súa integración no centro e promover a adquisición dos obxectivos mediante unha metodoloxía adaptada ás súas necesidades e intereses*”.

Medidas específicas

Tipoloxía	Medidas específicas	Responsables
Alumnado con NEE	<ul style="list-style-type: none"> • Preferencia á hora de elixir horario. • Atención específica por parte do titor/a e profesorado do mesmo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo. • Titor/a • Profesorado
Alumnado diagnosticado de TDAH	<ul style="list-style-type: none"> • Información ao profesorado do alumno/a. • Formación específica do profesorado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo. • Titor/a • Profesorado.
Alumnado diagnosticado de TEA	<ul style="list-style-type: none"> • Información ao profesorado do alumno/a. • Formación específica do profesorado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo. • Titor/a • profesorado do mesmo
Alumnado con discapacidade visual severa. ³	<ul style="list-style-type: none"> • Preferencia á hora de elixir horario. • Formación específica do profesorado. • Titorización reforzada e adaptación dos materias e dos espazos do Centro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo. • Titor/a • profesorado do mesmo
Alumnado con outras discapacidades recoñecidas igual ou superior ao 33% ³	<ul style="list-style-type: none"> • Preferencia á hora de elixir horario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo. • Titor/a • profesorado do mesmo
Alumnado con altas capacidades intelectuais	<ul style="list-style-type: none"> • Atención reforzada por parte do profesorado. • Adaptación dos contidos se fora preciso. • Posibilidade de asistir de oínte a materias complementarias para a súa formación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo. • Titor/a • profesorado do mesmo
Alumnado con 3 ou máis membros cursando estudos no Centro.	<ul style="list-style-type: none"> • Preferencia á hora de elixir horario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo.
Alumnado con necesidade de acudir a terapia médica con regularidade ⁴	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar a adaptación do horario no Centro na medida do posible. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo directivo. • Titor/a • profesorado do mesmo
Alumnado repetidor.	<ul style="list-style-type: none"> • Atención reforzada por parte do profesorado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Titor/a • profesorado do mesmo

3 Acreditada documentalmente

4 Acreditada documentalmente.

Medidas extraordinarias

Considéranse **medidas extraordinarias** de atención á diversidade, segundo recolle no artigo 9 o Decreto 229/2011 *“todas aquelas dirixidas a dar resposta ás necesidades do alumnado con necesidade específica de apoio educativo que poden requirir modificacións significativas do currículo ordinario e/ou supoñer cambios esenciais no ámbito organizativo. Aplicaranse una vez esgotadas as de carácter ordinario ou por resultaren estas insuficientes. Para a aplicación destas medidas extraordinarias será necesaria a autorización da dirección do centro educativo, do servizo de Inspección educativa, da Xefatura territorial ou da Dirección xeral que corresponda”*.

Serán consideradas medidas extraordinarias as seguintes:

Adaptacións Curriculares

Implica a modificación dun ou de máis elementos prescriptivos do currículo, como son os obxectivos, os contidos e os criterios de avaliación, para atender ás necesidades educativas dun alumno ou alumna motivadas tanto por unha determinada dificultade académica ou persoal como polas súas capacidades excepcionais.

Será elaborada polo profesor/a que imparte a área ou materia na que o alumno/a precise da medida de adaptación, coa colaboración do departamento didáctico, co asesoramento do responsable da orientación educativa do centro⁵ e, se é o caso, de calquera outro profesional que participe na atención ao devandito alumno/a.

Para a elaboración da AC deberán seguirse unha serie de pasos:

a) Para levar a cabo a adaptación curricular en calquera das áreas ou materias do currículum, os centros deberán realizar unha avaliación diagnóstica na que se recollerán

5 Que non está contemplado nos CMUS.

datos relevantes sobre a situación socio-familiar do alumno ou alumna e sobre o seu proceso de aprendizaxe, aportados tanto polo equipo educativo responsable do alumno ou alumna, ou calquera outro profesional que estea participando na atención ao mencionado/a alumno/a.

b) Os centros deberán realizar unha reunión coordinada por Xefatura de Estudos á que asistirán o titor/a, os/as profesores/as que imparten as áreas ou materias que se consideran obxecto de adaptación curricular e os profesionais que participaron na avaliación diagnóstica. Nesta reunión decidirse a pertinencia da adaptación curricular, así como aqueles elementos do currículo que, no seu caso, deberán ser modificados.

c) Unha vez decidido a conveniencia da AC, convócase á familia para comunicarlle a decisión.

d) Elaborarase a adaptación do currículo de referencia nas áreas ou materias acordadas.

e) Os datos obtidos na avaliación diagnóstica reflectiranse nun documento de adaptación curricular (DIAC) no que se consignará a información relativa a:

- Datos persoais do alumno ou da alumna.
- Datos físicos e de saúde.
- Datos psicosociais máis relevantes.
- Datos da contorna sociofamiliar.
- Datos da contorna escolar.
- Datos pedagóxicos.
- Profesionais participantes.

f) Unha vez elaborado remítese ao servizo de Inspección Educativa, para a súa aprobación.

g) A avaliación diagnóstica, o documento de adaptación curricular e o informe do servizo da inspección educativa formarán parte do expediente do alumno ou da alumna e terán carácter confidencial.

O alumnado susceptible da adaptación curricular será avaliado conforme aos criterios de avaliación, obxectivos e contidos elaborados especificamente segundo o caso, tentando que desenvolvan ao máximo as súas capacidades.

6. Determinación dos criterios para a organización e distribución dos recursos e a aplicación das medidas propostas

Para atender ao alumnado que presenta dificultades de aprendizaxe adóptanse medidas tanto organizativas como curriculares:

- Reforzos educativos para atender as necesidades que lle poidan xurdir ao alumno/a nun momento determinado; ditos reforzos son unha medida ordinaria que afecta a metodoloxía do profesor: secuenciación de contidos, tipo de actividades, formas e instrumentos de avaliación.

7. Concreción das actuacións dos distintos profesionais en relación coas medidas deseñadas para o centro

Xuntas de avaliación

- Avaliación trimestral: guiadas pola persoa titora de cada grupo na que se solicitará información sobre o grupo de alumnos/as, as necesidades educativas que poidan xurdir, a competencia curricular do alumnado e as medidas de atención a diversidade que sexan precisas.

- Avaliación final: con constancia dos informes de avaliación final a cubrir polos titores/as e as recomendacións para o seguinte curso académico.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN COS ALUMNOS/AS CON NECESIDADE ESPECÍFICA DE APOIO EDUCATIVO

a) Detección e derivación:

- Detección de necesidades educativas por parte do profesorado.
- Nos conservatorios de música non existe, polo momento, a figura do orientador aínda que o papel do titor o moito maior que nos centros de educación xeral, xa que o titor da alumna/o impártele clase de xeito individual ao longo dos anos que permanece no Centro co que se establece un vínculo moito máis estreito entre o profesor/a e o alumno/a.

Para casos específicos de apoio educativo deberiamos contar co servizo de orientación, neste caso do Centro no que estea escolarizada a alumna/o, sempre que sexa posible.

O que a normativa específica para estes Centros é o seguinte.

- Segundo se establece no **Decreto 229/2011**, no seu **artigo 34**: “Os servizos de Orientación deberán deseñar e elaborar os correspondentes protocolos de demanda de avaliación psicopedagóxica. Os procedementos para esa demanda daranse a coñecer á comunidade educativa.”
- Proceso de avaliación psicopedagóxica que incluírá diferentes actuacións segundo o motivo da demanda.

b) Avaliación psicopedagóxica.

Enténdese por avaliación psicopedagóxica, ou psicoeducativa, o proceso sistematizado de recollida, análise e valoración da información relevante do alumnado, do seu contexto escolar, do contorno sociofamiliar e dos elementos que interveñen no proceso de ensino e de aprendizaxe.

A finalidade da avaliación psicopedagóxica é a identificación e a acreditación do desenvolvemento persoal e social, das competencias adquiridas e das necesidades educativas que poidan presentar determinadas alumnas ou determinados alumnos, para poder fundamentar e concretar as propostas e as decisións sobre a resposta educativa que cumpra adoptar en relación con aspectos como a modalidade de escolarización máis axeitada, a determinación dos recursos e dos apoios específicos necesarios, a proposta de medidas de atención á diversidade, a orientación educativa e profesional, e calquera outro favorecedor do desenvolvemento harmónico dese alumnado.

A avaliación psicopedagóxica terá un carácter global e contextualizado, polo que non só contribuirá a fundamentar a resposta específica ás necesidades educativas de determinadas alumnas ou determinados alumnos, senón tamén a orientar o centro docente na mellora das condicións que permitan responder á diversidade de aptitudes, intereses, expectativas e necesidades de todo o alumnado.

En canto ao seu contido e características no proceso de avaliación psicopedagóxica obterase información, cando menos, sobre os seguintes aspectos:

- a) Alumna ou alumno: datos de identificación, datos físicos e de saúde, desenvolvemento persoal e social, historia escolar, nivel de competencia curricular, grao de adquisición das competencias, potencial de aprendizaxe, intereses e grao de motivación, preferencia de aprendizaxe e necesidades educativas que presenta.
- b) Contexto escolar: aspectos do proxecto educativo, da organización do centro docente, da liña metodolóxica e da intervención educativa que inciden no desenvolvemento da alumna ou do alumno; características das relacións que a alumna ou o alumno establecen

coas persoas profesionais que os atenden e coas súas compañeiras e cos seus compañeiros, tanto na aula como no ámbito xeral do centro docente.

c) Contexto sociofamiliar: características da familia e do seu contorno social; aspectos que inflúen na situación actual da alumna ou do alumno; expectativas das nais, dos pais ou das persoas titoras legais do alumnado; grao de cooperación co centro docente; posibilidades de colaboración da propia familia; recursos socioculturais do contorno que utilizan a alumna ou o alumno ou aos que podería acceder.

A partir desa información, a persoa responsable da avaliación psicopedagóxica deberá concluír se se trata dunha alumna ou dun alumno con necesidade específica de apoio educativo, e especificar o tipo de necesidade específica de apoio educativo que presenta e os demais aspectos que deben formar parte do informe psicopedagóxico.

Para realizar a avaliación psicopedagóxica utilizaranse as técnicas e os instrumentos propios da orientación educativa e profesional, tales como a observación en diferentes contextos, a entrevista, os cuestionarios e as probas psicopedagóxicas, así como a análise das producións escolares e do expediente do alumnado.

Corresponde ao equipo docente, coordinado polo profesorado titor, achegar á xefatura do departamento de orientación información sobre a competencia adquirida respecto do currículo de referencia, a colaboración da familia, a interacción coas compañeiras e cos compañeiros, a actitude ante as propostas de aprendizaxe, o compromiso coas tarefas encomendadas e as medidas de atención á diversidade adoptadas.

A persoa responsable de realizar a avaliación psicopedagóxica do alumnado poderá requirir as achegas doutro persoal que atenda a alumna ou o alumno no propio centro docente, as das nais, pais ou persoas titoras legais e, de ser o caso, as das persoas profesionais que interveñen na súa atención integral.

Informe psicopedagógico

O informe psicopedagógico constitúe o documento en que se recollen os resultados e as conclusións da avaliación psicopedagóxica. Nel deberán constar, do xeito máis completo posible, a situación evolutiva e educativa da alumna ou do alumno, a concreción e a valoración do tipo de necesidade específica de apoio educativo que presenta, as orientacións e as propostas organizativas e curriculares, as axudas e os recursos necesarios, o procedemento para a revisión e a actualización do informe, e cantas outras orientacións se consideren oportunas.

O informe psicopedagógico incluírá, como mínimo, a síntese da información obtida da alumna ou do alumno, considerando, cando menos, ós seguintes aspectos:

- a) Datos persoais.
- b) Datos da demanda e motivo da avaliación.
- c) Desenvolvemento xeral da alumna ou do alumno, considerando:
 - 1º. Datos relevantes dos ámbitos físico, cognitivo, emocional e social.
 - 2º. Circunstancias persoais, familiares e de saúde de interese.
 - 3º. Influencia do contorno sociofamiliar no desenvolvemento da alumna ou do alumno.
 - 4º. Historia escolar.
 - 5º. Medidas adoptadas.
 - 6º. Competencia curricular nas distintas áreas ou materias e grao de adquisición das competencias.
 - 7º. Ritmo e preferencia de aprendizaxe.
 - 8º. Potencialidades, motivación, intereses e actividades preferidas.
 - 9º. Aspectos de creatividade e iniciativa persoal.

- 10º. Adaptación socioafectiva, autoconcepto e autoestima.
- 11º. Actitude ante o traballo escolar e expectativas académicas e persoais.
- d) Aspectos relevantes dos procesos de ensino e de aprendizaxe, tendo en conta:
- 1º. Actuacións que favorecen ou dificultan o rendemento da alumna ou do alumno.
 - 2º. Características do seu grupo-clase.
 - 3º. Programas do centro docente en que participa.
 - 4º. Organización de espazos e tempos no centro docente e na aula.
 - 5º. Medidas de tipo educativo que se están a desenvolver.
 - 6º. Interaccións da alumna ou do alumno en situacións educativas formais e non formais.
 - 7º. As persoas profesionais implicadas na intervención educativa, recursos e coordinación.
- e) Identificación, de ser o caso, da necesidade específica de apoio educativo da alumna ou do alumno.
- f) Proposta de recursos e medidas de atención á diversidade.
- g) Orientacións para a intervención educativa.
- h) Procedemento para o seguimento e/ou revisión do informe.

Os informes psicopedagóxicos teñen carácter confidencial, polo que levarán esa indicación en todas as páxinas. Arquivarase o orixinal ou unha copia auténtica no expediente escolar da alumna ou do alumno.

As persoas que, por razón do seu cargo ou función, teñan coñecemento do contido do informe psicopedagóxico están obrigadas a gardar o correspondente sixilo, conforme o establecido na letra ñ) do artigo 74 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, así como no disposto no artigo 5 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Proposta de medidas:

- As propostas de medidas de atención á diversidade realizaranse logo da pertinente avaliación psicopedagóxica.
- Informarase á persoa titora, xefatura de estudos e equipo docente a través da CCP das medidas que se estimen oportunas adoptar.
- Informarase e/ou solicitarase consentimento por escrito á familia a través do orientador/a do departamento de orientación e/ou titor/a.
- No caso de que se estime necesario valorar a elaboración dunha adaptación curricular, o centro deberá realizar unha reunión coordinada polo xefe/a de estudos á que asistirán o titor/a, os profesores/as que imparten as áreas ou materias que se consideran obxecto de adaptación curricular e os profesionais que participaron na avaliación diagnóstica. Nesta reunión decidirase a pertinencia da adaptación curricular, así como aqueles elementos do currículo que, no seu caso, deberán ser modificados.
- Informarase ao Servizo de Inspección educativa daquelas medidas, nas que así o estableza a lexislación vixente, para a súa autorización.

8. Mecanismos de coordinación e colaboración internos, así como con outras etapas educativas e cos centros adscritos ou de adscrición

A coordinación representa unha condición indispensable para levar a cabo a tarefa educadora que pola súa dimensión social, implica o establecemento de continuas interaccións entre os distintos axentes que nela participan.

- **Equipo Directivo:** responsable do desenvolvemento, seguimento e avaliación do Plan.

- **Comisión de Coordinación Pedagóxica:** Órgano de coordinación encargado do seguimento e avaliación do plan.
- **Departamentos Didácticos:** implica a colaboración de todos os membros no seguimento global do alumnado coa labor preventiva e de establecemento de medidas necesarias para unha resposta o máis axeitada ás necesidades do alumnado.
- **Titor/a:** figura encargada de asumir a coordinación do profesorado do alumno/a.

9. Canles de colaboración coas nais, pais ou titores e titoras legais do alumnado e cos diferentes servizos externos ao centro

A lexislación e a organización do centro contempla tempos e espazos para a participación das familias no centro; este plan contempla actuacións tanto coas familias como cos servizos externos:

- O centro establecerá as reunións de coordinación necesarias para o traballo conxunto con outras entidades como a Fundación ONCE, ou a propia ANPA do centro.

10. Protocolos para a solicitude e/ou autorización das medidas extraordinarias

As medidas extraordinarias, xa recollidas neste plan, levaranse a cabo sempre tras a correspondente avaliación psicopedagóxica do alumnado e tomando sempre como referencia o que se establece na lexislación vixente ao respecto.

Para a aplicación destas medidas será necesaria a autorización da dirección do centro e do Servizo de Inspección Educativa correspondente.

A dirección do centro enviará dita proposta ao Servizo de inspección educativa para a súa aprobación.

11. Procesos de seguimento, avaliación e mellora do plan

O equipo directivo é o responsable do desenvolvemento, seguimento e avaliación do Plan.

A finais de curso elaborárase unha **memoria sobre a atención á diversidade** ao logo do ano académico no centro, na que se recollerá a lo menos:

- Modificacións introducidas ao longo do curso.
- Información dos diferentes niveis educativos aportada polos titores/as e equipo docente.
- Propostas de mellora.